

Allegato B

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____) il _____

residente a _____ (_____), via _____ n. _____

telefono _____ e-mail _____

codice fiscale _____

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico di una **figura addetta alla pianificazione tecnico-operativa e strumentale** finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone -Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi- Titolo progetto: Obiettivo futuro 4.0
CNP: M4C113.2-2022-961-P-12373
CUP:F34D22003270006

consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze lavorative:

Criteri di valutazione ADDETTI PIANIFICAZIONE TECNICO-OPERATIVA				
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)		PUNTI	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo		15		
Laurea Triennale valida (Qualsiasi laurea)	fino a 89 2 punti	10		
	da 90 a 104 3 punti			
	da 105 in poi 4 punti			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Qualsiasi laurea)	fino a 89 5 punti			
da 90 a 99 6 punti				
da 100 a 104 7 punti				
da 105 a 110 8 punti				
110 e lode 10 punti				
TITOLI POST LAUREA		PUNTI		
Dottorato di ricerca	2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4		

Master I e II livello	1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		PUNTI		
Corsi di formazione organizzati da M.I –USR- Scuole- Enti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 4)	2		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		PUNTI		
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1		
Certificazione CISCO o equipollente	2pt	2		
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE - MAX 4 punti		PUNTI		
B1		1		
B2		2		
C1		3		
C2		4		
ESPERIENZE LAVORATIVE		PUNTI		
Esperienze documentate pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti	3 pt x ogni esperienza (max 1)	3		
Partecipazione commissione collaudo beni	2 pt x ogni esperienza (max 4)	8		
Partecipazione commissione aggiudicazione gare	2 pt x ogni esperienza (max 5)	10		
Coordinamento logistico delle fasi procedurali e di consegna delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza fra ordini e consegne	2 pt x ogni esperienza (max 2)	4		
Competenze relative alla gestione amministrativo/contabile	2 pt x ogni anno di lavoro in area contabile (max 5)	10		
Partecipazione a progetti PON FSE-FESR	2 pt x ogni esperienza (max 5)	10		
Servizio effettivamente prestato in sostituzione del direttore dei servizi generali e amministrativi per un periodo pari ad almeno 6 mesi, durante uno stesso anno scolastico, effettuato negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso	3 punti per ciascun anno scolastico (max 5 anni)	15		

Data _____

firma _____